

There are no translations available.

**Támogatás vehető igénybe:** Határon túli kapcsolatok nemzeti és nemzetközi munkaértekezletek, találkozók szervezésére, bővítésére, gondozására, fejlesztésére a megadott témák szerinti tematikus szakmai napok szervezésére és lebonyolítására, és az ezekhez kapcsolódó kiadványok elkészítésére. Ezek a kapcsolatok hozzájárulnak a helyi gazdaság és turizmus fejlődéséhez, egymás erősségeinek jobb megismeréséhez, közös pályázati lehetőségek megtalálásához, kidolgozásához.

Célterület azonosító: 1 009 954  
HACS neve: Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület  
Jogcím: Térségek közötti és nemzetközi együttműködés  
Célterület megnevezése: Nemzeti és nemzetközi kapcsolatépítés

### I. Fogalom magyarázat

**SZAKMAI TEMATIKUS NAP:** olyan non-formális képzési forma, amelyen a résztvevők egy adott témát dolgoznak fel meghívott előadók, irányított beszélgetések, műhelymunka (workshop), esetleg egy-egy jó példa helyszínen való tanulmányozásával, közösségi videó készítésével. **KÖZÖSSÉGI VIDEÓ:** egy csoport által együtt, közösen készített rövid film. **TANULMÁNYÚT:** Külföldi vagy belföldi térségekbe irányuló, jó példák tanulmányozását célzó, előre megtervezett és megszervezett, részletes programtervet követő utazás. **KÖZÖS PROJEKT:** Több Leader HACS által megvalósított, azonos/hasonló tematikán alapuló projekt, amelynek alapja a közös problémák megoldására irányuló vagy közös fejlesztési cél érdekében kidolgozott részletes programterv. **NON-FORMÁLIS KÉPZÉS:** képzők által szervezett, irányított, iskolarendszeren kívüli képzések, különféle tanfolyamok, szemináriumok vagy hasonló keretek között szerveződő tevékenységek, amelyeknek célja ismeretek átadása, a képességek, készségek ill. a személyiség-, közösségfejlesztés.

### II. Támogatás vehető igénybe

Határon túli kapcsolatok nemzeti és nemzetközi munkaértekezletek, találkozók szervezésére, bővítésére, gondozására, fejlesztésére a megadott témák szerinti tematikus szakmai napok szervezésére és lebonyolítására, és az ezekhez kapcsolódó kiadványok elkészítésére. Ezek a kapcsolatok hozzájárulnak a helyi gazdaság és turizmus fejlődéséhez, egymás erősségeinek jobb megismeréséhez, közös pályázati lehetőségek megtalálásához, kidolgozásához.

### III. Támogatható tevékenységek

Nemzetközi és térségek közötti konferenciák és találkozók szervezése, tanulmányút, szakmai tematikus nap szervezése és lebonyolítása, térségek közötti közös projekt kidolgozása és megvalósítása. A találkozókról készült kiadványok előállítás, dokumentálása és információs kiadványok megjelentetése. Külföldi vagy belföldi tanulmányút szervezésére és lebonyolítására;

a megadott témák szerinti több Leader csoport közreműködésével létrehozott és így több Leader térségre kiterjedő közös projekt előkészítésére és megvalósítására

### IV. Támogatás mértéke

Az igénybe vehető támogatás legkisebb mértéke egyéb területen 1 600 eurónak megfelelő forintösszeg.

Az igénybe vehető támogatás legnagyobb mértéke egyéb területen 4 000 eurónak megfelelő forintösszeg.

A támogatás mértéke egyéb területen az összes elszámolható kiadás:

- Önkormányzat, önkormányzati társulás esetében 100 %-a
- Egyéni vállalkozó esetében 60 %-a
- Egyházak esetében 80 %-a
- Magánszemély esetében 60 %-a
- Mikro-kis-közép vállalkozás esetében 60 %-a
- Non-profit szervezetek esetében 80 %-a

A rendelkezésre álló keretösszeg a 2007-2013 -as időszakban hátrányos helyzetű területen 0 eurónak megfelelő forintösszeg, egyéb területen 40 000 eurónak megfelelő forintösszeg.

### V. Egyéb alanyi feltételek

-

### VI. Egyéb tárgyi feltételek

-

### VII. Jogosult települések

A támogatás olyan célra vehető igénybe, amely az alábbi településeken vaósul meg:

Bugyi; Csévharaszt; Dabas; Hernád; Inárcs; Kakucs; Örkény; Pusztavacs;  
Tatárszentgyörgy; Táborfalva; Újhartyán; Újlengyel; Vasad;

### **VIII. Elszámolható kiadások**

□ utazásszervezés költsége.

□ a) rendezvény költségei:

□ aa) fellépők költségei. előadói tiszteletdíjak;

□ ab) sátrak, szabadtéri bemutatóhelyek, egészségügyi mobil eszközök bérleti és telepítési költségei;

□ ac) eszköz-, terem-bérlés, és helyszínbérlés költségei;

□ ad) helyi termék bemutató költségei (hostessek költsége, alapanyag);

□ ag) étel -, italfogyasztás;

□ b) oktatás, képzés költségei:

- ba) oktatók javadalmazása vállalkozó szerződés, megbízási szerződés és munkaszerződés alapján, valamennyi járulékkal együtt;
  
- bb) képzéshez kapcsolódó anyagköltség (oklevelek, bizonyítványok, tanúsítványok elkészítése, fénymásolás díja, képzés tárgyához kapcsolódó anyagköltség);
  
- bc) oktatói segédanyagok (jegyzet, CD) költség;
  
- bd) terembérlés;
  
- be) meghívók;
  
- bf) eszközbérlés;
  
- bg) vizsgával kapcsolatos díjak;
  
- c) kiadványkészítés költségei:
  - ca) adatgyűjtés költségei;
  
  - cb) adatbázis-használati jog költségei (pl: térképészeti);
  
  - cc) szerkesztés költségei;

- cd) terjesztés költségei;
  
- ce) nyomdai költségek;
  
- cf) fotó és grafikai költségek;
  
- d) marketing tevékenység költségei:

  - da) hirdetés költségei;
  
  - db) kiadványok, szórólapok terjesztésének költségei;
  
  - dc) reklámfilmek elkészítésének és terjesztésének költségei;
  
  - dd) promóciók költségei;
  
  - de) honlap készítés költsége;
  
  - df) kiállítások részvételi költségei;
  
  - e) kapcsolattartás költségei;

□ ea) útiköltség (gépjármű, tömegközlekedés, repülő költség, taxi);

□ eb) kommunikációs költség;

□ ec) szállás költsége;

□ ed) étkezés;

□ ee) fordítás, tolmácsolás

### IX. Pontozási szempontok

Ssz.	Értékelési szempont	Pontszám	Ellenőrzés módja
1.	A progrojektbe bevont települések száma a HACS működési területéről	5	részletes projektterv
2.	A projekt megvalósítása az önkormányzati, a civil és az érdeklődők között	10	előzetes egyeztetés
3.	Helyi kulturális és művészeti csoportok bevonása a projektbe	5	együttműködési megállapodás
4.	A projektbe bevont oktatási intézmények száma	10	részletes programterv
5.	A pályázó vállalja a helyi média különböző csatornáiban az egyeztetés	10	előzetes egyeztetés
6.	Helyi szolgáltatók bevonása a program megvalósításába	5	előzetes együttműködési megállapodás

### X. Részpontámok pontozási szempontként

Ssz.	Értékelési szempont	Részpontszám megnevezés	Részpontszám
1.	A progrojektbe bevont települések száma a HACS működési területéről	5	5
2.	A progrojektbe bevont települések száma a HACS működési területéről	5	5

3.	A projektbe bevont települések érintett településeinek működési területéről
4.	A projektbe bevont települések érintett településeinek működési területéről
5.	A projekt megvalósítása az idegkormányzatok, közbiztonsági vállalkozói szektorban
6.	A projekt megvalósítása az egészségügyi szektorban és a vállalkozói szektorban
7.	A projekt megvalósítása az egészségügyi szektorban és a vállalkozói szektorban
8.	Helyi kulturális és művészeti csoportok bevonása a projektbe
9.	Helyi kulturális és művészeti csoportok bevonása a projektbe
10.	A projektbe bevont oktatási intézmények bevonásával
11.	A projektbe bevont oktatási intézmények bevonása nélkül
12.	A pályázó vállalja a helyi média különböző csatornáiban való megjelenést
13.	A pályázó vállalja a helyi média különböző csatornáiban való megjelenést
14.	Helyi szolgáltatók bevonása a projektben a helyi szolgáltatók bevonása esetén
15.	Helyi szolgáltatók bevonása a projektben a helyi szolgáltatók bevonása esetén
16.	Helyi szolgáltatók bevonása a projektben a helyi szolgáltatók bevonása esetén
17.	Helyi szolgáltatók bevonása a projektben a helyi szolgáltatók bevonása esetén

## XI. Jogkövetkezmények

Amennyiben az elszámolható kiadások teljesülésének mértéke az 50 %-ot nem éri el a kifizetett támogatás jogosulatlanul kifizetett támogatásnak minősül. Az ügyfél a jogosulatlanul igénybe vett támogatást kimondó határozatát követő 3 évig az EMVA társfinanszírozásban nem vehet igénybe támogatást. A vállalt kötelezettség nem teljesítése esetén a támogatást vissza kell fizetni.

## XII. Csatolandó melléletek

**Letölthető formanyomtatványok:**

[Közlemény \[pdf\]](#)   [1.melléklet: Főlap \(D3301-01\) \[pdf\]](#)   [2.melléklet: Építési A betétlap \(D0003-04\) \[pdf\]](#)   [3.melléklet: Építési B betétlap \(D0004-03\) \[pdf\]](#)

[4.melléklet: Építési C betétlap \(D0040-02\) \[pdf\]](#)

[5.melléklet: Gép betétlap \(D0001-04\) \[pdf\]](#)

[6.melléklet: Árajánlatos tétel bejelentő lap \(D0075-03\) \[pdf\]](#)

[7.melléklet: Pénzügyi terv \(D3302-01\) \[pdf\]](#)

[8.melléklet: Üzleti terv \[xls\]](#)

[9.melléklet: Üzleti terv kitöltési útmutató \[pdf\]](#)

[10.melléklet: Működtetési és fenntarthatósági terv \[xls\]](#)

[11.melléklet: Működtetési és fenntarthatósági terv kitöltési útmutató \[pdf\]](#)

[12.melléklet: Pénzügyi terv I. – SFH betétlap – \(D0005-07\) \[pdf\]](#)

[13.melléklet: Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján term](#)

[14.melléklet: Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szer](#)   [15.melléklet: Közzétételi kérelem \(D9901-01\) \[doc\]](#)   [16.melléklet: Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről \(D0078-02\) \[pdf\]](#)

[17.melléklet: Kitöltési útmutató \[pdf\]](#)

[18.melléklet: Az illetékes LEADER HACS munkaszervezeti irodák elérhetőségének listája és levelezési](#)

[19.melléklet: G001 Regisztrációs lap \[pdf\]](#)

**Az MVH regisztrációhoz az alábbi adatok, dokumentumok szükségesek:**

- Adószám/ azonosító,
- Statisztikai számjel (cég, szervezet, egyéni vállalkozó esetén!!)



- Egyéni vállalkozói ig. szám (ha van)
- Vállalkozás kezdetének dátuma
- Bankszámlaszám, a bankszámla szerződés másolata!!!
- Cégek kivonat –cégnél
- Alapító okirat másolata –szervezetnél
- Egyéni vállalkozó bejelentő lap másolata –egyéni vállalkozó esetén
- Aláírási címpéldány (cég, szervezet)

A regisztrációs lapot és a mellékleteket a területileg illetékes MVH-hoz postai úton juttatja el az ügyfél. [20.melléklet: G001 Kitöltési útmutató \[pdf\]](#)

[21.melléklet: G002 Regisztráció módosító lap \[pdf\]](#)    [22.melléklet: G002 Kitöltési útmutató \[pdf\]](#)

### **További formanyomtatványok:**

[Kitöltési útmutató - vállalkozókkal kötött együttműködési megállapodáshoz](#)    [Kitöltési útmutató - magánszemélyekkel kötött együttműködési megállapodáshoz](#)

[Kitöltési útmutató a programtervhez](#)

[FORMANYOMTATVÁNY a programtervhez](#)

[FORMANYOMTATVÁNY vállalkozókkal kötött együttműködési megállapodáshoz](#)

[FORMANYOMTATVÁNY magánszemélyekkel kötött együttműködési megállapodáshoz](#)

### **Támogatások részletes feltételei:**

- [122/2009. \(IX. 17.\) FVM rendelet](#)

### **Kapcsolódó linkek:**

- [IV. tengely: LEADER Program](#)
- [Megjelent a LEADER rendelet és pályázati felhívás](#)
- [Leader pályázatok](#)
- [LEADER hírek](#)